МБОУ Гремячевская школа № 2

Маслова Наталья Николаевна,

 учитель начальных классов.

Первая квалификационная категория

**1 КЛАСС**

**Собрание 1. Первый раз - в первый класс**

Жизненные позиции заразительны…

 А ваша может кого-нибудь увлечь?

*Ф. Нансен*

 Лучше зажечь свечу, чем всю жизнь проклинать темноту.

*Ф. Абрамов*

***Задачи:*** ознакомить родителей с классом, классным руководителем, педагогами, школой, администрацией учебного заведения, службами школы, а также самих родителей – друг с другом; помочь подготовиться родителям к изменению статуса ребенка в семье и настроить на понимание значимости перехода малыша в новое психофизическое состояние.

***Форма проведения:*** торжественное собрание.

***Вопросы для обсуждения:*** знакомство родителей с классным руководителем, администрацией школы.

***Подготовительная работа:*** подготовка письма-обращения ребенка к родителям.

***Комментарии для учителя.*** Первое родительское собрание-встречу уместно проводить в конце августа. Это позволит, во-первых, заранее познакомиться с родителями учеников, настроить семьи на необходимость общения со школой, педагогами; во-вторых, создать определенный оптимистический настрой на учебную деятельность, поможет снять опасения родителей, связанные со школой и учителями. Собрание проходит в том классе, в котором будут учиться дети. Класс празднично оформлен (его можно украсить рисунками будущих первоклассников, которые подарили школе воспитатели детского сада, где ребята воспитывались). На школьной доске: фотографии выпускников, которые учились у педагога, набирающего класс; добрые пожелания будущим первоклассникам и их родителям. Уместно использовать хорошую музыку, связанную с темой торжественного собрания. На школьной доске можно поместить плакат, который станет эпиграфом первой встречи родителей и педагога.

**Ход собрания**

**Ӏ. Вступительное слово директора школы**

Уважаемые папы и мамы, дедушки и бабушки, все те, кто пришел на первую встречу со школой, порог которой переступят в сентябре ваши малыши!

Сегодня мы объявляем вас и себя членами одной большой команды корабля под названием «Школа». Наше плаванье начинается сегодня, а закончится через 12 лет. 12 лет мы будем вместе, и пока наш корабль будет плыть по океану Знаний, мы будем вместе переживать штормы и бури, а ваши дети открывать для себя бухту Радости и мыс Надежды. Хочется, чтобы это плаванье было интересным, счастливым и значительным в жизни каждого ребенка и каждой семьи. Сколько раз вместе с вами, папы и мамы, мы будем помогать вашим детям учиться преодолевать трудности, радоваться своим успехам и победам одноклассников.

Мы открыты для общения, наши специалисты дадут вам квалифицированную консультацию, вы всегда получите в нашей школе исчерпывающий ответ на самый неразрешимый вопрос. Для вас всегда открыты двери кабинета заместителя директора по учебно-воспитательной работе в начальной школе.

**ӀӀ. Выступление заместителя директора по начальной школе**

В этом вступительном слове необходимо сказать о традициях и обычаях начальной школы, о первоначальных требованиях к учащимся; познакомить с Уставом школы и вручить его каждой семье вместе с визитной карточкой школы; указать дни консультаций заместителя директора по начальной школе и других представителей администрации учебного заведения.

Заместитель директора по начальной школе представляет учителя начальных классов, который будет работать с ребятами в течение 4-х лет.

**ӀӀӀ. Самопредставление учителя**

Классный руководитель знакомится с родителями, рассказывает о предыдущих выпусках, делится планами на будущее в работе с новым классом.

**ӀV. Самопредставление семей**

Самопредставление родителей – это своего рода визитная карточка семьи. Оно очень интересно проходит на первом родительском собрании-встрече. Желательно записать визитные карточки семей на магнитофон. Классному руководителю будет важно проанализировать мини-рассказы о семье. Такая работа позволит сразу определить особенности семей, степень их открытости, систему семейных ценностей и взаимоотношений.

Визитная карточка содержит следующие пункты:

- фамилия, имя, отчество родителей;

- возраст родителей, день рождения семьи;

- интересы, увлечения семьи;

- девиз семьи.

Свой девиз каждая семья пишет на листе ватмана, который прикрепляется на доске в классе. Этот материал можно будет успешно использовать в работе с учащимися.

**V. Экскурсия по школе**

После самопредставления и установления теплой атмосферы общения учитель приглашает родителей на экскурсию по школе. Очень важно показать родителям кабинет психологической службы, ознакомить с расписанием его работы, предложить родителям записать телефон доверия психологической службы.

**VӀ. Подведение итогов**

Учитель знакомит родителей с планом совместной работы на весь школьный год. Это позволит родителям подготовить вопросы по тематике следующего классного собрания и активно участвовать во встречах с классным руководителем.

В завершение родительского собрания можно сделать общую фотографию на память о первой встрече. На прощание родители получают большие разноцветные конверты с письмом-обращением детей разных времен и народов к своим родителям. Взрослым предлагается дома внимательно прочитать полученный меморандум и руководствоваться им в воспитании собственных детей.

В конце родительского собрания родители пишут вопросы, на которые они не получили ответа. Это могут быть вопросы к администрации школы, педагогу. Не на каждый вопрос можно ответить сиюминутно. Для того, чтобы родители получили компетентный ответ на поставленные вопросы, на столе у педагога стоит коробка, в которую родители складываю свои вопросы. Классный руководитель сможет их проанализировать и ответить на них на следующем собрании или созвониться с родителями, если ответ не терпит отлагательств.

**Литература**

*Газман О.С.* Педагогика свободы и педагогика необходимости. – М., 1999.

*Козлова О.Н.* Введение в теорию воспитания. Пособие для преподавателей. – М., 1994.

Права ребенка (Конвенция ООН о правах ребенка). – Нью-Йорк, 1992.

Программа развития воспитания в системе образования 1999-2001 гг.

СПО-ФДО. – СПб,1999.